

ভূমি আপীল বোর্ড

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০২১-২২ (জানুয়ারী - মার্চ)

| ক্রমিক নম্বর | কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | পরিমাপের মান | | | | | সাক্ষ্য | মন্তব্য |
|-----------------|---|-----------------------------|---|--|--------|---------------------------|--------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|---------|---|
| | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | | |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| ১ | ভূমি রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তিতে আইনের যথাযথ প্রয়োগ এবং প্রায়োগিক প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতার উন্নয়ন | ৫৮ | [১.১] একক ও ফুলবোর্ড আদালতের মামলা গ্রহণ ও বিচার নিষ্পত্তিকরণ | [১.১.১] চেয়ারম্যান- মামলা নিষ্পত্তির সংখ্যা | সংখ্যা | ৮ | ১২১ | ৯৬ | ৯০ | ৮০ | ৭৫ | ৪০ | প্রমাণক সংযুক্ত নথিতে দেয়া হয়েছে। |
| | | | | [১.১.২] সদস্য-১- মামলা নিষ্পত্তির সংখ্যা | সংখ্যা | ৮ | ১২১ | ৯৬ | ৯০ | ৮০ | ৭৫ | ৫৮ | |
| | | | | [১.১.৩] সদস্য-২- মামলা নিষ্পত্তির সংখ্যা | সংখ্যা | ৮ | ১২১ | ৯৬ | ৯০ | ৮০ | ৭৫ | ৬৯ | |
| | | | | [১.১.৪] ফুলবোর্ড (চেয়ারম্যান ও দুইজন সদস্যের সমন্বয়ে গঠিত)- মামলা নিষ্পত্তির সংখ্যা | সংখ্যা | ৪ | ৬১ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৬৪ | |
| | | | [১.২] বোর্ডের চূড়ান্ত আদেশ অবহিতকরণ | [১.২.১] নিম্ন আদালতসহ সংশ্লিষ্ট সকল পক্ষের নিকট বোর্ডের চূড়ান্ত রায়/আদেশ প্রেরণ | % | ২০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ১০০ | |
| | | | [১.৩] ওয়েবসাইটে চলমান মামলার তথ্য প্রকাশ | [১.৩.১] বোর্ডের ওয়েবসাইটে চলমান মামলার দৈনন্দিন কার্যতালিকা (কসলিস্ট) প্রকাশ | % | ৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ১০০ | |
| | | | [১.৪] চূড়ান্ত আদেশ প্রকাশ | [১.৪.১] ওয়েবসাইটে মামলার চূড়ান্ত রায়/আদেশ প্রকাশ | % | ৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | ১০০ | |
| ২ | মাসিক সমন্বয় সভার মাধ্যমে সকল অধঃস্তন ভূমি আদালতের মামলা সমূহের নিষ্পত্তির মান মূল্যায়ন | ১০ | [২.১] মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠান | [২.১.১] মাসিক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠিত | সংখ্যা | ৭ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | ৮ | ৩ | |
| | | | [২.২] মাসিক সমন্বয় সভায় অধঃস্তন আদালতসমূহের কার্যক্রম বিশ্লেষণ/অনুবীক্ষণ/ মূল্যায়ন | [২.২.১] মাসিক সমন্বয় সভায় অধঃস্তন আদালতসমূহের কার্যক্রম বিশ্লেষণ/অনুবীক্ষণ/ মূল্যায়নের দিক নির্দেশনামূলক প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট আদালতে প্রেরণ | সংখ্যা | ৩ | ১২ | ১১ | ১০ | ৯ | ৮ | ৩ | |

| ক্রমিক নম্বর | কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | পরিমাপের মান | | | | | সাফল্য | |
|-----------------|--|-----------------------------|--|--|---------------|---------------------------|--------------|--------------|-------|-------------|-------------------------|--------|---------|
| | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | অর্জন | মন্তব্য |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| ৩ | পরিদর্শনের মাধ্যমে ভূমি রাজস্ব মামলা নিষ্পত্তিতে অধঃস্তন রাজস্ব আদালতের মামলা জট কমানো | ২ | [৩.১] ভূমি আপীল বোর্ড কর্তৃক অধঃস্তন ভূমি আদালত পরিদর্শন | [৩.১.১] ভূমি আপীল বোর্ড কর্তৃক অধঃস্তন ভূমি আদালতসমূহ পরিদর্শনে গমন | সংখ্যা | ১ | ২০ | ১৮ | ১৫ | ১২ | ১০ | ৮ | |
| | | | [৩.২] ভূমি আপীল বোর্ড কর্তৃক পরিদর্শনের মাধ্যমে অধঃস্তন আদালতের কার্যক্রম অনুবীক্ষণ ও মূল্যায়ন | [৩.২.১] পরিদর্শন, অনুবীক্ষণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট অধঃস্তন ভূমি আদালতসমূহে প্রেরণ | সংখ্যা | ১ | ২০ | ১৮ | ১৫ | ১২ | ১০ | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| ক্রমিক নম্বর | কৌশলগত উদ্দেশ্য | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | পরিমাপের মান | | | | | সাফল্য | |
| | | | | | | | অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতি মান | চলতি মানের নিম্নে | অর্জন | মন্তব্য |
| | | | | | | | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% | | |
| এম.১ | সূশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ | ৩০ | [এম.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [এম.১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | ২ | |
| | | | [এম.১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [এম.১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | প্রাপ্ত নম্বর | ১০ | | | | | | ২ | |
| | | | [এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [এম.১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | প্রাপ্ত নম্বর | ৮ | | | | | | ২.৫০ | |
| | | | [এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [এম.১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | ২.৫০ | |
| | | | [এম.১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন | [এম.১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত | প্রাপ্ত নম্বর | ৩ | | | | | | ২.৫০ | |

*সাময়িক (provisional) তথ্য